

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA COBERTURA, POR TURNO LIBRE, MEDIANTE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE UNA PLAZA DE OFICIAL 1ª DE EDIFICIOS, CALLES, PARQUES Y JARDINES, COMO PERSONAL LABORAL FIJO A TIEMPO COMPLETO, CORRESPONDIENTE A LOS PROCESOS SELECTIVOS DE ESTABILIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL DEL AYUNTAMIENTO BUITRAGO DEL LOZOYA

Primera. —Objeto de la convocatoria.

La presente convocatoria se corresponde con el proceso de estabilización previsto en las disposiciones sexta y octava de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público y se corresponde con una plaza ocupada temporalmente con anterioridad al 1 de enero de 2016 (de conformidad con el artículo 61.6 y 7 del TREBEP).

Concretamente, las plazas incluidas en la presente convocatoria son las siguientes:

DENOMINACIÓN	GRUPO*	FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA OEP
OFICIAL 1ª DE EDIFICIOS, CALLES, PARQUES Y JARDINES	Grupo IV, D nivel 2	BOCM, número 121/2022, y BOCM, número 158/2022

*Del convenio colectivo de Buitrago del Lozoya.

Segunda.- Normativa aplicable.

Es aplicable al presente procedimiento selectivo, lo dispuesto en las Bases Generales que rigen las convocatorias de procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, aprobadas por resolución de la Alcaldía número 686/2022 de fecha 9 de diciembre de 2022, en lo no regulado en las mismas, se estará a lo dispuesto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público; el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP); la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local (LRBRL); el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en Materia de Régimen Local (TRRL); la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública (LMRFP); el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso (RGI); la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP); la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP); y demás disposiciones que resulten de aplicación.

Tercera. - Titulación exigible y documentación a presentar.

Para participar en este procedimiento, se deberá estar en posesión o en condiciones de obtener en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes del Título de Graduado Escolar, Educación Secundaria Obligatoria, FP1 o equivalente expedido con arreglo a la legislación vigente, se estará a lo dispuesto en la Orden EDU/1603/2009, de 10 de junio (BOE de 17 de junio), por la que se establecen equivalencias con los títulos de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria y de Bachiller regulados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada mediante la Orden EDU/520/2011, de 7 de marzo. Las titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente credencial de homologación. La documentación a presentar es la indicada en la base 3.4 de las Bases Generales que rigen las convocatorias de procesos selectivos de estabilización y consolidación de empleo temporal del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, aprobadas por resolución de la Alcaldía número 686/2022 de fecha 9 de diciembre de 2022, junto con la solicitud de participación en el procedimiento de selección, según modelo contenido en el Anexo I, y la ficha de autobaremación, según el modelo contenido en el Anexo II, junto con la acreditación de los méritos alegados. Los empleados públicos del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya que participen en el presente procedimiento no



deberán presentar acreditación de los servicios prestados en el mismo, por constar dicha circunstancia en los archivos municipales.

Cuarta.- Méritos a valorar.

1. De acuerdo con la base 6.2.1 de las Bases Generales que rigen las convocatorias de procesos selectivos de estabilización de empleo temporal del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, aprobadas por resolución de la Alcaldía número 686/2022 de fecha 9 de diciembre de 2022, se establecen los siguientes:

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN: CONCURSO-OPOSICIÓN

FASE DE CONCURSO: HASTA UN MÁXIMO DE 30 PUNTOS

a) Servicios prestados en la plaza de Oficial 1ª de edificios, calles, parques y jardines del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya objeto de estabilización en la presente convocatoria, como personal laboral, a razón de 1 punto por cada mes de servicio, al tratarse de procesos de estabilización de empleo temporal y consolidación de empleo temporal conforme a lo previsto en la disposición Transitoria Cuarta del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, **hasta el máximo de 25 puntos.**

b) Servicios prestados en otras administraciones públicas, como funcionario interino o personal laboral, con categoría de Oficial 1ª de edificios, calles, parques y jardines a razón de 0,5 puntos por cada mes, **hasta el máximo de 5 puntos.**

La experiencia profesional se acreditará mediante certificado de servicios prestados emitido por la administración correspondiente, indicando puesto de trabajo desempeñado y sus funciones, tipo de contratación o nombramiento, periodo de tiempo. Los aspirantes que trabajen en el Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya no tendrán que acreditar experiencia en la misma, pues será justificada de oficio ante el Tribunal de Selección, por el Secretario-Interventor.

FORMACIÓN: HASTA UN MÁXIMO DE 10 PUNTOS

a. Los cursos de formación y perfeccionamiento, **hasta un máximo de 10 puntos.**

Únicamente se valorarán acciones formativas, titulación de formación profesional, universitarias y titulaciones de Expertos y Máster Universitarios debidamente acreditadas que versen sobre materias directamente relacionadas con las funciones propias del puesto convocado, impartidos por Centros Oficiales y demás Administraciones Públicas, y centros acogidos al Plan de Formación continua de las Administraciones Públicas, Universidades o Colegios Profesionales, o bien por cualquier organismo público o privado, siempre que se acrediten mediante título, certificado o diploma, así como empresas acreditadas que presten servicio de prevención ajena.

Se atenderá al siguiente baremo: Por impartición o superación de cursos directamente relacionados con el puesto de trabajo (incluso con la gestión administrativa derivada del mismo):

1. Hasta 40 horas impartidas o recibidas: 1,5 puntos por cada curso.
2. Más de 41 horas impartidas o recibidas: 3 puntos por cada curso

b. Posesión del carnet de conducir tipo C o C1, **5 puntos.**

No se podrá acumular la puntuación como receptor e impartidor, otorgándose la puntuación correspondiente a curso impartido. Cuando se hayan realizado varias ediciones de un curso cuya denominación coincida, se valorará uno de ellos.



En caso de empate en la puntuación obtenida en el apartado correspondiente a experiencia profesional en el Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, de acuerdo con lo dispuesto en la base general 6.3.3, último párrafo, el desempate se producirá a favor de aquel concursante que haya obtenido mayor puntuación por los servicios prestados en el Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, como funcionario interino o personal laboral temporal, en la plaza objeto de la convocatoria; de mantenerse el empate, por la mayor puntuación obtenida en el resto de criterios, por el orden fijado en la base específica 4ª sobre experiencia profesional, y, de persistir el empate se solventará en la forma indicada en la base 6.3.3 citada.

FASE DE OPOSICIÓN: HASTA UN MÁXIMO DE 60 PUNTOS

La fase de oposición tendrá un máximo de 60 puntos. Tendrá carácter obligatorio, no eliminatorio y constará de dos ejercicios:

- Primer ejercicio: Consistirá en un cuestionario tipo test de 20 preguntas, con tres respuestas alternativas cada una, siendo sólo una de ellas la correcta, en relación con los contenidos del temario (Anexo III) que figura en estas bases. La duración de esta prueba será de 45 minutos. Se calificará de 0 a 20 puntos. Las preguntas no contestadas o las respuestas incorrectas no restarán puntos.
- Segundo ejercicio: Consistirá en la realización de una prueba práctica dirigidas a apreciar la capacidad de los aspirantes. La duración del mismo, será determinada por el Tribunal al inicio del ejercicio, sin que en ningún caso sobrepase los 45 minutos. Este ejercicio se calificará de 0 a 40 puntos.

La prueba consistirá en la resolución presencial de una prueba práctica, a determinar por el Tribunal, entre:

- Manejo de maquinaria auxiliar de diferentes servicios
- Conducción de vehículos (camioneta, dumper, etc.)
- Armado de albañilería y uniones de tuberías.

La calificación de la fase oposición será la nota obtenida por la suma de los dos ejercicios.

Quinta.- Composición del Tribunal.

De acuerdo con la base 5ª de las Bases Generales que rigen las convocatorias de procesos selectivos de estabilización de empleo temporal del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, aprobadas por resolución de la Alcaldía número 686/2022 de fecha 9 de diciembre de 2022.

Sexta.- Presentación de solicitudes.

De acuerdo con lo previsto en la base 3ª 3.3 de las Bases Generales que rigen las convocatorias de procesos selectivos de estabilización de empleo temporal del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya, el plazo para la presentación de solicitudes (por un plazo de veinte días naturales), en el presente procedimiento comenzará el día 18 de diciembre de 2023, a tal efecto previamente se anunciará en la página web de este Ayuntamiento www.buitrago.org.

Contra el acuerdo por el que se aprueban las presentes bases se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o, directamente, de conformidad con el artículo 8.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-



administrativo de Madrid en el plazo de dos meses, ambos plazos contados a partir del día siguiente al de su publicación en el BOCM.

Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estimen procedente, en virtud de lo dispuesto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

SEGUNDO. - Disponer la publicación del extracto de las presentes Bases en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

TERCERO.- Contra el presente Acuerdo se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante este mismo órgano en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la publicación de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o, directamente, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Madrid en el plazo de dos meses, ambos plazos contados a partir del día siguiente al de su publicación en el BOCM.

Todo ello, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro recurso que estimen procedente, en virtud de lo dispuesto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



ANEXO III OFICIAL 1ª

TEMARIO

Materias comunes

Tema 1. La Constitución Española de 1978: características, estructura y contenido.

Tema 2. La organización y funcionamiento del Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya. Órganos de Representación.

Materias Específicas

Tema 1. Mantenimiento básico de instalaciones y componentes de fontanería.

Tema 2: Mantenimiento básico de instalaciones y componentes de electricidad

Tema 3: Mantenimiento de jardines. Compostaje.

Tema 4: Albañilería, tipos de materiales y herramientas para ejecutar los trabajos.

Tema 5: Pintura: Nociones generales sobre la pintura

Tema 6: Nociones Básicas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.