



ANEXO II. TEMARIO

ANEXO II

PARTE GENERAL:

Tema 1. El ordenamiento jurídico-administrativo: La Constitución. La Ley y sus Clases. El reglamento: concepto y clases. La potestad reglamentaria. Procedimiento de elaboración. Límites. El control de la potestad reglamentaria.

Tema 2. El interesado: concepto y clases. La capacidad de los interesados y sus causas modificativas. Las situaciones jurídicas del interesado; derechos subjetivos e intereses legítimos.

Tema 3. El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos. La eficacia de los actos administrativos. Condiciones. La notificación. La publicación. La invalidez del acto administrativo. Supuestos de nulidad de pleno derecho y anulabilidad. El principio de conservación del acto administrativo. La revisión de actos y disposiciones por la propia Administración. La acción de nulidad, procedimiento, límites. La declaración de lesividad. La revocación de actos. La rectificación de errores materiales o de hecho.

Tema 4. Clases de interesados en el procedimiento. Derechos de los administrados. La iniciación del procedimiento. Presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones. Los registros administrativos. Términos y plazos. Ordenación. Instrucción: intervención de los interesados, prueba e informes.

Tema 5. Terminación del procedimiento. La obligación de resolver. Contenido de la resolución expresa. La terminación convencional. La falta de resolución expresa: el régimen del silencio administrativo. El desistimiento y la renuncia. La caducidad.

Tema 6. Recursos administrativos: principios generales. Reglas generales de tramitación de los recursos administrativos. Clases de recursos. Procedimientos sustitutos de los recursos administrativos: conciliación, mediación y arbitraje. La Jurisdicción contencioso-administrativa.

Tema 7. Los contratos del sector público: Los principios generales de la contratación del sector público. Las partes en los contratos del sector público. El órgano de contratación. El empresario: capacidad, prohibiciones, solvencia y clasificación.

Tema 8. Clases de expedientes de contratación. La selección del contratista. Garantías. Perfeccionamiento y formalización del contrato. La invalidez de los contratos.

Tema 9. Ejecución y modificación de los contratos administrativos. Prerrogativas de la Administración. La revisión de precios. La extinción de los contratos administrativos. La cesión de los contratos y la subcontratación. El contrato de concesión de obra pública. Prerrogativas y derecho de la Administración. Régimen económico financiero. Extinción. Subcontratación.

Tema 10. El Régimen local: Las competencias municipales. Las fuentes del Derecho Local. Regulación básica del Estado y normativa de las Comunidades Autónomas en materia de Régimen Local. La potestad reglamentaria de las entidades locales: Reglamentos y Ordenanzas. El término municipal.



PARTE ESPECÍFICA:

Tema 11. Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana, de 30 de octubre de 2015. Principios Generales. Valoración Urbanística del Suelo. Ley 9/2001 de 17 de julio, del suelo de la Comunidad de Madrid.

Tema 12. Régimen urbanístico del suelo y derechos y deberes de los propietarios: en suelo urbano, urbanizable y suelo no urbanizable de protección.

Tema 13. Planeamiento urbanístico. Determinaciones legales y reglamentarias. Ordenanzas municipales. Determinaciones estructurantes y pormenorizadas. La ejecución del planeamiento urbanístico.

Tema 14. El Planeamiento Municipal en Buitrago del Lozoya. Redes públicas. División y usos del suelo. Edificabilidades y aprovechamientos. Zonas urbanísticas de ordenación pormenorizada.

Tema 15. El planeamiento municipal general. Los planes Generales municipales de ordenación y los Planes de Sectorización.

Tema 16. El planeamiento de desarrollo. Los Planes Parciales y los Planes Especiales. Los Proyectos de Urbanización.

Tema 17. Intervención municipal en actos de construcción, edificación y uso del suelo. Licencias. Conservación y rehabilitación de terrenos. Construcciones edificios. Ruina

Tema 18. Inspección urbanística. Funciones, servicios y vistas de inspección. Infracciones urbanísticas. Régimen general. Concepto, clases de infracciones y tipos legales, consecuencias, graduación y cuantía de sanciones.

Tema 19. Normativa de la edificación. La Ley de Ordenación de la Edificación. (LOE). Exigencias técnicas y administrativas de la edificación. Agentes y Responsabilidad. El Código Técnico de la Edificación. (CTE).

Tema 20. Normas de tramitación de Licencias Urbanísticas de Buitrago del Lozoya. Ordenanzas del municipio de Buitrago del Lozoya. Redacción de proyectos de obras. Fases de trabajo. Documentos. Tramitación administrativa. Pliego de condiciones técnicas.

Tema 21.- Ley de expropiación forzosa. Justificación y naturaleza de la expropiación forzosa. Régimen jurídico. Sujetos y objeto. Procedimiento general; especial referencia a la determinación del justiprecio: elementos que comprende y procedimiento. Peculiaridades del procedimiento de urgencia. La reversión de los bienes expropiados.

Tema 22. Marco normativo vigente en el catastro español. El texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario: Definición de Catastro. Ámbito de aplicación de la Ley. Principios informadores del Catastro Inmobiliario y Competencias. La Dirección General del Catastro. Servicios centrales y Territoriales.

Tema 23. Ley 3/1995, de 24 de marzo, de Vías Pecuarias (Estatal). Ley 8/1998, de 15 de junio, de Vías Pecuarias de la Comunidad de Madrid. Decreto 7/2021, de 27 de enero, del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el reglamento de Vías Pecuarias de la Comunidad de Madrid.